



公益シルバー ぶんきょう

2023

第37号

令和5年5月30日発行

公益社団法人
文京区シルバー人材センター



古くから梅雨の風物詩として
愛されているあじさい。
白山神社では、毎年この時期
「文京あじさいまつり」が
行われています。
白山神社の境内から
白山公園にかけて、
約3,000株の多彩な
あじさいが艶やかな
姿を見せてくれます。
土曜日・日曜日を中心に
賑やかなイベントも
開催されます。
第39回文京あじさいまつり
会期：6月10日(土)～18日(日)

画像提供：文京区観光協会「雨の参道」白山神社 谷口正明さん
「紫陽花・書」小林敏子さん

第13回定時社員総会への出席のお願い

令和5年6月20日(火) 午後1時から、文京シビックセンター小ホールで
第13回定時社員総会を開催します。総会はシルバー人材センターの最高議決機関です。
総会の議決は正会員の2分の1以上の議決権が必要となりますので、
一人でも多くの出席をお願いします。
お仕事等で参加できない方は、委任状を6月9日(金)までに必ず送付してください。

令和5年度 文京区シルバー人材センター事業計画

1. 新たな中長期計画にもとづく着実なシルバー事業の推進

我が国が超高齢社会に向かって急速に歩みを進めている中で、元気な高齢者が地域社会の課題解決の担い手となって活躍するシルバー事業への期待は高まっており、組織の拡大や事業の一層の活性化等、目に見える実績を示し応えていくことが求められています。

一方で、新型コロナウイルス感染症は、社会経済活動に大きな影響を与え続けております。引き続き、新型コロナウイルス感染症の状況を注視しながら、シルバー事業を推進していく必要があります。

当センターにおいては、「文京区シルバー人材センター実施3か年計画(修正版)」の着実な取り組みにより、会員数及び契約実績は引き続き増加し過去最高を記録しております。今後も、引き続きこの傾向を堅持できる

よう取り組んでまいります。また、安全就業の確保のために安全管理委員会の機能を強化し、効果的な方策を検討してまいります。

以上のことを踏まえ、令和5年度は「会員の拡大」、「就業機会の確保」、「安全就業の徹底」を三本の柱として、新たに策定する「文京区シルバー人材センター中長期計画」の目標達成に向け事業を着実に実施することで、働くことを通じて高齢者の生きがいと健康づくりをすすめ、活力ある地域社会づくりに貢献することを目指してまいります。

事業の実施にあたっては、PDCAサイクルの手法を活用するなど、不断の見直しに努め、効果的で効率性の高い予算執行に努めてまいります。

2. 令和5年度主な基本方針と事業目標

(1) 基本方針



1 さらなる会員の確保

センターが持続的に事業展開を図る上でも会員の維持・確保は最重要課題となります。近年、会員の増加傾向は続いておりますが、まだ1,200人を超えた段階であり、文京区の60歳以上の人口54,724人(令和4年1月現在)から考えると、まだまだ、会員拡大の余地はあります。



2 就業機会の拡充と就業の質の向上

就業の拡充と会員の確保は、両輪として進めていく必要があります。引き続き行政機関に仕事の発注を働きかけるとともに、民間についても会員が希望する業務を開拓していきます。さらに、シルバーお助け隊など、地域課題の解決に資する事業も積極的に進めます。また、引き続き会員一人ひとりの技術の向上を図り、継続的な発注を確保し、地域のニーズに応えていきます。



3 安全を意識した就業

「安全・安心なシルバー事業」の確立を図ることは、シルバー事業遂行の根幹をなすものです。そこで、「安全はすべてに優先する」をスローガンに、組織を挙げて安全対策のより一層の推進を図り、重篤事故、傷害事故の撲滅及び健康の確保を図ってまいります。



4 運営基盤の強化

組織運営において、法令遵守等による業務体制管理は欠かすことはできません。適切な運営を継続していくために、理事会をはじめとした各委員会が円滑に機能していることが重要です。また、シルバー人材センターに関係する新たな法令に対応できるよう、安定した事務局運営を心がけます。

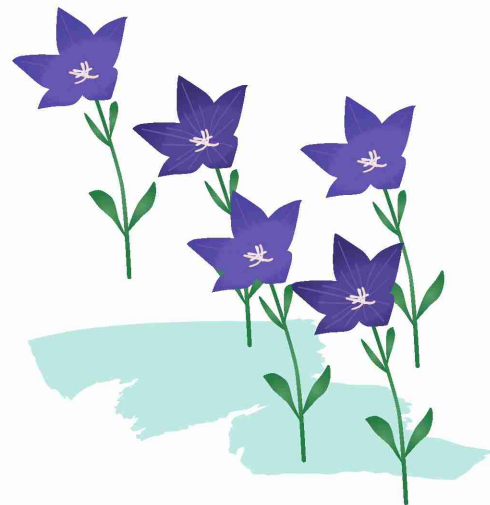
(2) 主な事業目標

① 請負事業

区分	令和5年度目標	令和4年度実績	令和3年度実績
年度末正会員数	1,352人	1,275人	1,210人
会員の就業率	76.0%	77.2%	75.5%
受託契約金額	4億1,811万円	4億3,256万円	3億8,030万円

② 派遣事業(東京しごと財団実施分)

区分	令和5年度目標	令和4年度実績	令和3年度実績
年度末正会員数(正会員の内)	300人	288人	269人
会員の就業率	67.0%	66.7%	74.3%
受託契約金額	5,360万円	5,530万円	5,247万円



(3) 令和5年度事業実施計画

1 高齢者の就業に関する情報の収集及び提供

事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
会員募集説明会	随時	電話での事前予約後、時間を設定した上で実施 (YouTube を利用した一部の動画配信による説明会を実施)
文京区コミュニティバスの車内アナウンス	通年	シビックセンター前を運行するバスBーぐる3路線
就業開拓募集広告	随時	区内産業団体と連携したDM発送
会員募集活動	随時	・高齢者施設/保育施設就業前講座 ・ポスティングの活用やポスターの刷新 ・スマートフォン及びユーチューブ等を活用したPR強化 ・会員紹介キャンペーン、新規入会キャンペーンの実施
PR活動	随時	電子ディスプレイ「デジタルサイネージ」設置によるPR活動、区イベントへの参加

2 高齢者の就業に関する調査研究

事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
就業会員実態調査	年1回	就業会員実態調査実施
会員現況調査	年1回	未就業会員意向現況調査実施
保育施設事業・介護施設事業	年1回	保育・介護施設の企業訪問の実施
定期健康診査受診の報告	年1回	全会員
センター事業の調査研究	随時	理事会、総務事業委員会、安全管理委員会等

3 高齢者の就業に関する相談

事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
入会希望者相談	入会申込時	事務局窓口
就業者相談会	年4回	役職員(就業上のトラブルや悩みの相談)

4 希望と能力等に応じた就業機会の開拓及び提供

事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
継続就業希望及び職種変更相談	年1回	継続希望会員
深耕開拓(既存契約の掘り下げ)	随時	・「区内大学等の教育機関」を対象に派遣事業を拡大 ・公共分野の受注拡大 ・コロナ禍の影響を受けない業種への就業開拓(小売り・IT業界等)
刃物研ぎ、御朱印筆耕	随時	新規事業

5 講習会、研修の実施及び参加

事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
役員研修	年1回以上	理事及び監事
新入会員研修	年4回程度	新入会員
就業支援講習(しごと財団研修)	3コース程度	植木剪定、家事援助、襖・障子張り替え等
交通安全講習会	年1回	交通指導グループ会員
接遇・技能等自主研修会	年1回以上	各仕事別グループ内でリーダー・サブリーダー等が中心となり、接遇及び技能等の向上を図る
安全管理等講習会	随時	体力測定、AED等講習会、自転車安全利用講習会等
キャリアアップ研修	年1回以上	ビジネスマナーやコミュニケーションに関する研修等
その他の講習会、研修会	随時	・会員が持つスキルの効果測定の実施 ・パソコンやスマホを活用するための研修 ・スマートフォン相談窓口

6 その他の事業

① 会員の自主・自立的な組織活動

事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
定時社員総会	年1回	法令、定款等に基づく事項の決議
理事会	年12回	センターの業務執行の決定等
三役会	年10回	センターの業務執行の推進等
総務事業委員会	年9回程度	理事会議題調整等
女性委員会	年4回程度	女性委員会による新規セミナー事業拡大
安全管理委員会	年6回	・安全就業基準の策定 ・安全対策実施計画の策定及び推進
班長会	年3回	4地区34地域

事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
地区全体会	年1回以上	4地区で開催
仕事別グループリーダー・サブリーダー会	年2回	学校受付管理、児童館等13グループ
各仕事別グループ全体会	年1回以上	
福祉・家事援助サービスの推進	年1回	福祉・家事援助サービス事業担当会員交流会を開催

② 自主的組織活動への助成

事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
地区地域班、仕事別グループ助成	随時	会場使用料、会議費、通信費等の助成
班長、リーダー等への活動補助	随時	代表班長・班長、リーダー・サブリーダー
東京大マラソン祭り2024	年1回	東京都が実施するマラソン事業に協力する
みまもり訪問事業ボランティア	年間	社会福祉協議会事業が実施する75歳以上の高齢者への定期訪問等見守りに協力する。

③ その他

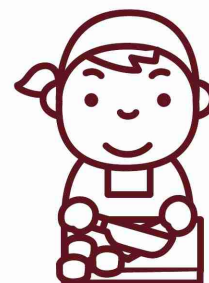
事業名	実施時期等	場所、対象、内容等
シルバーお助け隊(区補助事業)	年間	70歳以上の高齢者のみ世帯、障害者のみ世帯
前期高齢者がサービスの担い手となるようはたらきかける事業(区補助事業)	年間	福祉施設
他団体との協力	年間	文京区役所、文京区町会連合会、(公財)東京しごと財団、(社福)文京区社会福祉協議会等
事務局体制の整備	年間	就業専門員の活用、会員の事務局への参加(配分金入力処理、入会受付)、公認会計士による内部統治(ガバナンス)

■ 令和5年度 正味財産増減計算書 (収支予算書)【概要版】

<令和5年4月1日から令和6年3月31日まで>

(単位:円)

科目	予算額
I 一般正味財産増減の部	
1. 経常増減の部	
(1) 経常収益	
受託事業収益	418,107,000
労働者派遣事業等受託収益	6,615,000
受取会費	1,353,000
受取補助金等	73,047,000
雑収益	8,000
経常収益計	499,130,000
(2) 経常費用	
事業費	487,885,000
受託事業費	385,807,000
人件費等	67,136,000
事業管理費等	34,942,000
管理費	16,844,000
人件費等	10,510,000
運営管理費等	6,334,000
経常費用計	504,729,000
当期経常増減額	△5,599,000
2. 経常外増減の部	
経常外収益	0
経常外費用	0
当期経常外増減額	0
当期一般正味財産増減額	△5,599,000
一般正味財産期首残高	82,008,000
一般正味財産期末残高	76,409,000
II 指定正味財産増減の部	
当期指定正味財産増減額	0
指定正味財産期首残高	0
指定正味財産期末残高	0
III 正味財産期末残高	76,409,000



「文京区シルバー人材センター 中長期計画」を策定しました

本計画は、前実施3か年計画の理念を継承しつつ、中長期的な視点を加味して、シルバー人材センターの目的達成に向けた方向性と具体策を示しています。また、社会経済情勢に的確に対応できるよう中間年で見直しを行う予定です。本計画をもとに、当センターの活動をさらに充実し地域社会の発展に貢献してまいります。

1 計画期間

◎令和5年度から令和9年度までの5年間

2 基本目標

本計画の達成に向けて、次の3つを取組の目標として掲げています。

1. 会員の確保
 - 目標会員数：1,458人
2. 新たな就業機会の確保
 - 契約金額：53,000万円
 - 就業率：78%
3. 安全を意識した就業と質の高い就業の提供
 - 年間事故件数：0件

3 具体的な取組み

1. さらなる会員の確保
 - 広報媒体の見直し：ホームページの更新、リーフレットの刷新
 - 継続的な広報活動の充実：区報等の活用、駅前広告の年間掲載
 - その他：女性会員を意識した広報活動の検討 等
2. 就業機会の拡充と就業の質の向上
 - 行政向け事業の拡充：区立小中学校関連業務の拡大、区に対する派遣事業のPR 活動強化
 - 民間事業者の新規開拓：区民や企業のニーズ把握、文京区の特性を生かした就業開拓
 - 就業の質の確保と向上：各種研修会への参加促進、就業相談会の改善 等
3. 安全を意識した就業
 - 組織的な安全管理の強化：安全管理委員会活動の活性化、安全就業パトロールの実施
 - 会員向け研修の強化：会員向け体力測定の実施、安全に関する各種講座の実施 等
4. 運営基盤の強化
 - 各委員会の継続実施および改善：理事会の開催の充実、各種委員会の開催
 - その他：財政の安定化、インボイス制度や電子帳簿保存法への対応

は掃いた後に
また枯葉が…。
ほんの少し体
力のある人、ぜ
ひ除草班に。



拓殖大学構内

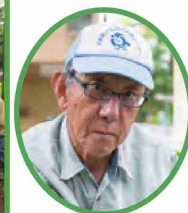
除草の仕事をして13年、メンバーは30名程です。健康であるから除草ができるのか、除草しているから健康でいられるのか。除草は自分の都合の良い日にできること、庭がきれいになりお客様に喜ばれること、やりがいのある仕事です。落ち葉掃きの仕事もしますが、ここからは掃いた後にまた枯葉が…。ほんの少し体力のある人、ぜひ除草班に。



除草グループ 一同

お仕事訪問①

除草



除草グループ
リーダー
橋村 隆さん

地区地域班 活動報告

第二地区 「小石川後楽園散策の会」



3/31
fri

「小石川後楽園散策の会」が開かれました。当日は水温む候に相応しい好天となり、参加者27名の盛況な会となりました。参加された皆様は都内唯一の国指定特別史跡の水戸黄門ゆかりの名園を満喫された様子でした。食事会では第二地区の為則理事が、小石川後楽園に纏わる史実に関するお話を披露されました。限られたひとときでしたが、皆様ふだんお話し出来ない方々とご歓談なされ、良き交流の散策会の日となりました。

第三地区 「両国を巡る春の散策」



4/5
wed

両国を巡る散策会が開催されました。天候にも恵まれ、28名の参加者と横網町公園や旧安田庭園の散策へ。旧安田庭園では、潮の干満で変化する「心」の字をかたどった池の景観を楽しみ、ベンチで昼食をとりました。庭園で、新婚の方が記念撮影されている様子に、昔のその頃を思い出したか？ 皆さん会話が盛り上がっていました。午後からは、希望のコースに分かれて、それぞれ両国を楽しみ親睦を深めました。

安全管理委員会だより

■ 令和4年度 事故報告 (令和4年4月1日～令和5年3月31日まで)

1. 傷害事故

発生日時	仕事名	性別	年齢	事故内容	再発防止策
1 6/27(月) 12:00頃	保育施設での給食調理	女性	61	揚げ物の調理中、左手甲に油が飛んで火傷した。	鍋底が深い鍋を使用することで、油が飛びにくくなる。その旨、発注者に伝え、再発防止に努めた。
2 12/26(月) 10:00頃	マンション清掃	男性	80	自転車にて帰宅途中、青信号で横断中、信号を無視した自転車と衝突。顔と肩を強打し負傷。	横断歩道を渡る際、前方だけでなく、周囲にも注意を払うよう指導した。
3 1/14(土) 7:20頃	会館受付・保安・営業管理・清掃業務委託	女性	74	就業先へ向かう途中、足がもつれ転倒し肋骨を骨折した。	日頃より、体力の維持管理に努めるよう指導した。
4 2/10(金) 13:00頃	区設掲示板ポスター掲示業務	女性	80	帰宅中、駅構内で階段を降りてきた男性と接触し転倒。その際、背中を強打し負傷。	危険予知 (KY) 意識の低下。死角から男性が勢いよく飛び降りてくる等の危険予知について説明及び指導を行なった。
5 2/24(金) 12:00頃	学校受付窓口	女性	80	歩いて帰宅中、点字ブロックにつまづき転倒。転倒した際、地面に手と顔を強打し打撲。	日頃より、体力の維持管理に努めるよう指導した。
6 3/2(木) 10:30頃	自転車整理巡回	男性	79	作業終了し帰宅時、道を横切る際に、後ろからタクシーが接触。しりもちをつき転倒。臀部・下腿打撲。	車が通行する道を横断する場合は、周囲に注意を払うよう指導した。

2. 賠償責任事故

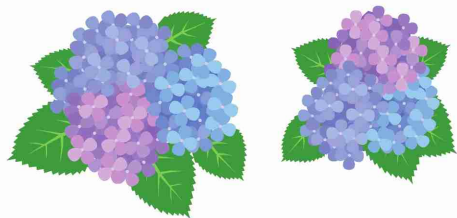
発生日時	仕事名	性別	年齢	事故内容	再発防止策
1 4/8(金) 10:30頃	清掃作業	女性	67	清掃作業のため、ドアを開けたところ、強風により掛け軸が揺れた。風で揺れた掛け軸が、仏具と接触し落下させて破損させた。	危険予測の欠如を認識させ細心の注意を払い就業するよう指導した。
2 8/5(金) 13:00頃	植木の剪定作業	男性	82 73	植木鉢に絡んでいたツタの除去をする際、誤って植木鉢の木を伐採しまった。	作業リーダーの指示の曖昧さと、作業員の確認不足が原因。

3. その他の事故

発生日時	仕事名	性別	年齢	事故内容	再発防止策
1 12/3(土) 8:45	学校安全対策	男性	73	当番日忘れ。早番と遅番を勘違いし、学校からの連絡で気づき、遅れて就業した。	カレンダーに記載するとともに、記載した就業日を改めて確認を行うよう徹底した。
2 1/22(日) 8:30	試験監督業務	女性	71	就業日に寝坊し、対応出来なかった。カレンダーにも記載し、覚えていたが前日の確認を怠ってしまった。	前日の就業確認を必ず行うよう指導した。また、前日にメール配信を行ない、当番日忘れや寝坊への防止に努める。

令和5年度 就業報告提出日・配分金振込日

就 業 月	就業報告提出締切日	配分金振込日
令和5年 4月分	5月2日(火)	5月17日(水)
5月分	6月2日(金)	6月16日(金)
6月分	7月4日(火)	7月14日(金)
7月分	8月2日(水)	8月16日(水)
8月分	9月4日(月)	9月15日(金)
9月分	10月3日(火)	10月16日(月)
10月分	11月2日(木)	11月16日(木)
11月分	12月4日(月)	12月15日(金)
12月分	1月5日(金)	1月17日(水)
令和6年 1月分	2月2日(金)	2月16日(金)
2月分	3月4日(月)	3月15日(金)
3月分	4月2日(火)	4月16日(火)



新入職員のご紹介

FRESH & FRESH!!



いしかわ かずしげ
石川 和重さん

令和5年4月より就業専門員として採用されました。二世帯住宅で暮らしている93歳の義父が、清掃業務でシルバー人材センターの方に大変お世話になっており、今回の人材募集が良縁と思い応募、採用していただきました。湯島分室で技能分野の仕事を担当いたしますので、今後ともよろしく願いいたします。

今年の2月に60歳を機にセンター会員となり、4月から就業専門員として単発のお仕事のご紹介や新規開拓をさせて頂くことになりました。センター職員の皆様の献身的かつ丁寧な仕事ぶりを見習い、会員の皆様にご満足頂けるサービスを提供できるよう努めて参ります。どうぞよろしく願い申し上げます。



しゅんどう ゆきお
春藤 幸雄さん

専門委員を募集します!

アイデアを
カタチに
できる方!

シルバー人材
センターをもっと
広めたい方!

地域に
根ざした活動に
賛同協力して
くれる方!

1. 安全管理委員

これまでの就業経験を活かしながら、より良い安全管理の実現に貢献していただける方

【目的】会員の皆様が健康で安全に就業できるよう、安全意識の向上と健康維持を目的とした推進活動を実施しています。

【活動内容】・ 定例委員会出席(年6回)
・ 安全意識向上のための啓発活動
・ 安全就業関連の講習会への参加
・ 就業場所での安全巡回

【募集要項】◎募集対象：安全に関する知識や経験を有する方
◎任 期：2年
◎募集人員：10名
◎応募方法：応募用紙は、事務局窓口に設置
◎応募締切：令和5年6月14日(水)迄
◎選考方法：選考委員による書類選考



安全巡回の様子

2. 女性委員

女性ならではのアイデアや視点を活かし、地域社会に貢献したい女性会員のリーダーとして活躍していただける方

【目的】女性会員が就業を通じて生き甲斐を持つことの意義の普及と会員同士の連帯感の向上を図るために活動しています。

【活動内容】・ 定例委員会出席(年4回程度)
・ 女性会員獲得のためのセミナー等企画運営
・ 女性会員の就業分野拡大のためのPR活動
・ ボランティア活動

【募集要項】◎募集対象：各地域班より2名
◎任 期：2年
◎募集人員：8名程度
◎応募方法：応募用紙は事務局窓口に設置
◎応募締切：令和5年6月14日(水)迄
◎選考方法：選考委員による書類選考

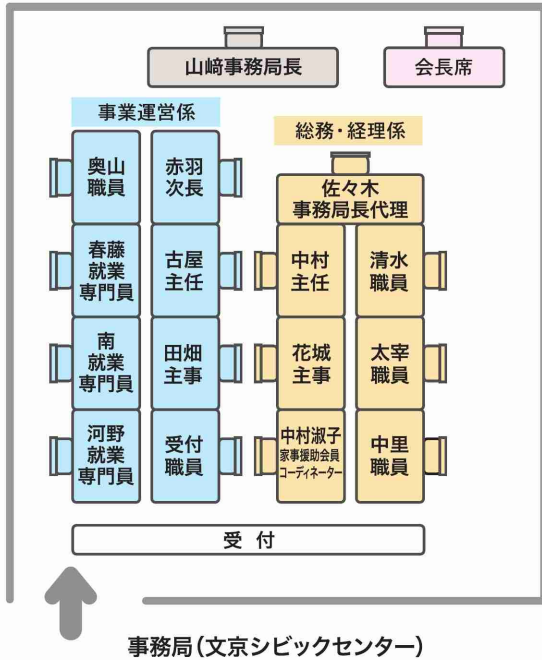


染物教室



十中清掃
ボランティア

令和5年度 文京区シルバー人材センター 事務局配置図



- | 事業運営係 | 総務・経理係 |
|--|---|
| 地区地域班・仕事別グループの運営、会員の入退会管理、安全就業管理、受注・契約、会員への仕事の提供、配分金計算、派遣事業、情報提供ホームページなど | 理事会、定時社員総会等諸会議、予算・決算、補助金、会計・経理、文書の管理、備品・消耗品管理、施設管理、ホームページ、派遣事業、介護・保育施設、家事援助など |

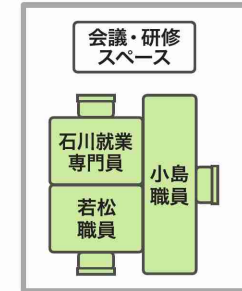
湯島分室 (いきいき館) へのご案内 及び分室配置図

文京区本郷3-10-18 湯島総合センター2F



最寄りのバス停

B-ぐる 湯島総合センター バス停から徒歩1分
都営バス 湯島4丁目 バス停から徒歩6分
都営バス 本郷2丁目 バス停から徒歩5分



湯島分室
植木剪定、障子・襖、分室管理及び事務・入会受付相談

湯島分室 (いきいき館)
<湯島総合センター>
TEL.03(3812)4686

会員数の増減集計

(令和5年1月1日~4月30日)

	男性	女性	合計
新入会員	41名	55名	96名
退会会員	37名	30名	67名
会員数合計	1,195名	1,278名	7.0%増

文京区シルバー人材センターでは、「会員1人がプラスアルファ1会員の獲得を目指して」をテーマに活動中です!

メールアドレスの登録をよろしくお願いいたします

情報配信メールでご紹介したお仕事では、募集定員を大きく上まわる反響をいただきました。今後も Smile to Smile 及び情報配信メールを活用したお仕事情報を発信していきます。新たに登録を希望される方は事務局までご連絡ください。

情報配信メール

スマートフォン パソコン カラケー

できること 仕事の募集メールや申し込み、緊急・災害時の情報受信等

登録会員数 **640名**※

スマイル to スマイル Smile to Smile

CHECK! スマートフォン パソコン

できること ①仕事の申し込み ②配分金明細の確認 ③情報の閲覧

登録会員数 **517名**※

※令和5年4月24日時点

公益社団法人
文京区シルバー人材センター

〒112-0003
東京都文京区春日1丁目16番21号 シビックセンター(文京区役所)4階
TEL: 03 (3814) 9248 03 (3812) 7111 内線4062
FAX: 03 (3811) 9100

文京区シルバー人材センターHP→

